

臺南市教育類志願服務運用單位績效評鑑自評表

單位名稱		單位聯絡 電話			
網址 (如有請填列志工團相關網址)		填表日期	年 月 日		
承辦人		承辦人電 子信箱			
志工人數	人(含男生 人、女生 人)	志工團隊 成立日期	年 月 日		
人力配置(含專職及兼職)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 5 人以下 <input type="checkbox"/> 6-10 人 <input type="checkbox"/> 10 人以上				
評鑑 項目	評鑑指標	指標說明	配分	自評 分數	辦理情形說明
一、 法定 應辦 事項 25%	1. 年度計畫及編列志願服務預算(2%)	有年度計畫且有編列經費	2		
		僅有年度計畫或僅有編列經費	1		
		無年度計畫且無編列經費	0		
	2. 辦理志工保險情形(7%)	每年全體志工固定投保(含參加市府投保)	7		
		每年志工固定投保(含參加市府投保)達 80%	6		
		每年志工固定投保(含參加市府投保)達 60-79%	4		
		辦理活動時參加者才保	2		
		未辦理	0		
	3. 專人管理(2%)	有專人管理	2		
		無專人管理	0		
	4. 建置「衛生福利部全球志願服務整合系統」資料(志工基本資料、基礎及各目的特殊訓練、紀錄冊號及服務時數)登錄(5%)	完成度達 90%-100%	5		
		完成度達 70%-89%	4		
		完成度達 50%-69%	3		
		完成度達 30%-49%	2		
		完成度達 29%以下	1		
		尚未建置	0		
	5. 志願服務統計報表辦理情形(2%)	依限確實填報志工團半年服務概況表	2		
		逾期繳交填報志工團半年服務概況表	1		
		未填報	0		

	6. 訂定志工管理規章或工作手冊(2%)	有訂定	2	
		無訂定	0	
	7. 於公開場合表揚優秀志工(2%)	有表揚	2	
		無表揚	0	
8. 其他特色加分 (3%)	提供資料完整性	0-3		
二、 組織 功能 12%	1. 召開志工及幹部會議(5%)	1年召開5次以上	5	
		1年召開3~4次	3~4	
		1年召開1~2次	1~2	
		未召開	0	
	2. 建立志工隊組織架構(2%)	有建立志工組織圖、各組分工情形等相關資料	2	
		無建立	0	
	3. 志工基本資料建立與更新(2%)	有建立基本資料並定期更新	2	
		有建立基本資料並無更新	1	
		未建立基本資料	0	
	4. 其他特色加分(3%)	提供資料完整性	0-3	
	三、 志工 管理 28%	1. 志願服務紀錄冊請領情形(5%)	領有紀錄冊達60%以上	5
			領有紀錄冊達50%-59%	4
領有紀錄冊達40%-49%			3	
領有紀錄冊達30%-39%			2	
領有紀錄冊達29%以下			1	
2. 志願服務證製作與發放比例(3%)		發單位服務證達80%以上	3	
		發單位服務證達50%-79%	2	
		發單位服務證達49%以下	1	
3. 志工服務時數登錄及管理(2%)		有登錄管理	2	
		無登錄管理	0	
4. 單位內志工完成基礎訓練之比例(6%)		100%	6	
		80%-99%	4	
		60%-79%	2	
		59%以下	1	
		皆未受訓	0	
5. 單位內志工完成特殊訓練之比例(6%)		100%	6	
		80%-99%	4	
		60%-79%	2	
		59%以下	1	
		皆未受訓	0	
6. 單位辦理志工在職、專業訓練等(2%)		有辦理	2	
	無辦理	0		

	7. 其他特色加分(4%)	提供資料完整性	0-4		
四、 服務 績效 及創 新特 色 35%	1. 志工團隊志工人數消 長情形(4%)	就評鑑年度與前年度志工 人數增減情形列表，並就人 數增減予以重點說明	0-4		
	2. 志工服務人次/服務時 數(4%)	就評鑑年度與前年度服務 人次、志工總服務時數列表 陳明並予以重點說明	0-4		
	3. 結合與運用社會資源 (5%)	是否結合其他人力、物力、 財力等推動志願服務業務	0-5		
	4. 配合目的事業主管機 關推動情形(5%)	配合活動辦理或專案執行 之成效	0-5		
	5. 志工招募與志願服務 宣導推動情形(5%)	招募計畫與志願服務理念 宣導及訊息佈達情形	0-5		
	6. 提供單位志工福利措 施(5%)	例如：每年舉辦志工日相關 活動及相關聯誼活動(以實 際提供資料給分)-聚餐、聯誼、 觀摩活動、生日卡等、年節活動 邀請參與...等	0-5		
	7. 研發與創新(5%)	志願服務創新或實驗方案 辦理情形，或可展現服務特 色之方案	0-5		
	8. 其他特色加分(2%)		0-2		
總 分					分

承辦人：

單位主任：

校長：