

臺南市東區裕文國小

推展志願服務績效
評鑑



一、志願服務政策規劃 與推動

1-1 擬定年度計畫





序次	項目	執行要點	實施月份
6	知能志工資訊、聯繫暨服務網絡	1. 透過網路群組傳遞訊息。	不定期
7	執行志工團各項服務工作	1. 各組志工不個人條件，應配合學校需求，完成工作計畫安排。 2. 各組志工依排定輪值表執行服務工作。	每月及 2 月
8	編製本學年度志工活動預算及執行	1. 依學年度推行志工各項活動。 2. 配合計畫執行學年度各項活動。 3. 各組服務所須物品經費等由團長提出申請。	每月及 2 月 配合辦理
9	舉辦志工聯誼活動	1. 辦理志工聯誼活動。	每月及 2 月
10	優良志工表揚及感恩活動	1. 聯合家長會暨會館邀請優良志工參加表揚。	少月
12	工作檢討與評議服務時數發給	1. 學期本定期舉辦各組工務檢討座談會。 2. 各組服務時數由不定期舉行經驗交流及改進。 3. 每學期末發給志工服務時數給「志願服務紀錄簿」。	每月及 2 月

五、志工分組組別及工作職責：如附表。

六、預期成果：

1. 學校、家長及社區民眾共同參與學校教育事務，營造良好優質教育環境的學校。
2. 結合家長、社區人力資源，協助學校辦理各項活動，提升學生學習品質。
3. 聯繫學校、家長、社區形成聯盟性服務網絡，維護區域內人員及財產安全。
4. 建立定章志工服務體系，透過服務強化功能，改善社會風氣。

七、經費：由家長會提供經費支援，補助學校辦理各項相關工作。

八、獎勵：

1. 本校應向志工擇優及各項長期定期志工個人及團體之服務績效，選拔給獎獎勵之。
2. 本校將於學年度末或其他時機，由本校志工管理辦法公開獎勵，或依相關獎勵辦法，報請上級公開表揚服務優良之優良志工。
3. 服務於本校之志工，因其服務精神或績效，頒發志工感謝狀已擬。

九、本實施計畫經校長核可後實施，若有未盡事宜，隨時修正補充。

承辦人：

教導處：

校長：

學務處：

總務處：

輔導室：

